试题由考考公务员网原创，未经授权不得转载，摘编或其它方式使用，违者必究 考考公务员网 www.kkgwy.com

第二节　公文改错

一、公文改错题

1．　**[X] 市交通运输局关于道路施工的告知书**

广大市民们：

因城市道路升级改造工程需要，我单位计划对部分道路实施施工。为保障施工顺利进行及市民安全出行，现将相关事宜说明如下：

（1）施工时间：2025 年 3 月 1 日至 2025 年 5 月 31 日。

（2）施工路段：[具体路段名称]。

（3）施工期间，请过往车辆和行人按照交通指示标志通行，注意安全。对于给您带来的不便，我们表示深深的歉意。

特此告示。

[X] 市交通运输局建设科

2025 年 2 月 1 日

2．　**[X] 县水利局关于抗旱工作的通报**

各乡镇政府：

近期，我县遭遇严重干旱，为做好抗旱工作，保障农业生产和居民生活用水，现将有关情况汇报如下：

（1）旱情现状：全县大部分地区出现不同程度干旱，部分农作物受灾。

（2）工作措施：成立抗旱工作领导小组，组织力量寻找水源，协调抗旱物资。

（3）请各乡镇积极配合，共同应对旱情。

特此报告。

[X] 县水利局

2025 年 4 月 15 日

内部培训题库

试题由考考公务员网原创，未经授权不得转载，摘编或其它方式使用，违者必究 考考公务员网 www.kkgwy.com

3. **[X] 县人社局关于社保政策调整的通报**

各参保单位、参保人员：

为进一步完善我县社会保险制度，根据上级相关政策，我局对部分社保政策进行了调整。现将有关事项通告如下：

（1）调整内容：[具体调整条款]。

（2）实施时间：自 2025 年 12 月 1 日起执行。

（3）请各参保单位和参保人员及时了解政策变化，做好相关工作。

特此公示。

[X] 县人社局

2025 年 11 月 1 日

4. **[X] 区卫健局关于疫情防控工作的紧急通报**

各医疗机构：

当前，疫情防控形势严峻复杂，为切实做好我区疫情防控工作，保障人民群众生命健康安全，现将有关事项紧急通告如下：

（1）加强人员管控，严格落实出入登记、体温检测等措施。

（2）做好物资储备，确保医疗物资充足。

（3）及时报告疫情信息，不得瞒报、漏报。

望各医疗机构高度重视，认真落实。

[X] 区卫健局

2025 年 10 月 10 日

内部培训题库

试题由考考公务员网原创，未经授权不得转载，摘编或其它方式使用，违者必究 考考公务员网 www.kkgwy.com

5. **[X] 县税务局关于税收政策调整的请示**

市税务局：

根据上级相关文件精神，结合我县实际情况，我局拟对部分税收政策进行调整。具体调整内容如下：

（1）[具体调整条款 1]。

（2）[具体调整条款 2]。

请市税务局尽快批准，以便我们及时开展工作。

[X] 县税务局

2025 年 8 月 1 日

6. **[X] 市教育局关于举办校园文化活动的通知**

各中小学校：

为丰富校园文化生活，培养学生综合素质，我局决定举办全市中小学校园文化活动。现将有关事项公告如下：

（1）活动时间：2025 年 6 月 1 日至 6 月 30 日。

（2）活动内容：包括文艺表演、科技展览、体育竞赛等。

（3）请各学校认真组织，积极参与，确保活动取得圆满成功。

特此公示。

[X] 市教育局办公室

2025 年 5 月 1 日

7. **[X] 区住建局关于保障性住房申请的公告**

各位居民：

内部培训题库

试题由考考公务员网原创，未经授权不得转载，摘编或其它方式使用，违者必究 考考公务员网 www.kkgwy.com

为解决中低收入家庭住房困难问题，我局将开展保障性住房申请工作。现将有关事项通告如下：

（1）申请时间：2025 年 7 月 1 日至 7 月 31 日。

（2）申请条件：[具体条件]。

（3）申请方式：请申请人前往所在社区居委会领取申请表并提交相关材料。

请符合条件的居民抓紧时间申请，逾期将不再受理。

特此通知。

[X] 区住建局住房保障科

2025 年 6 月 15 日

8. **[X] 市科技局关于科技项目申报的通知**

各有关单位：

为推动科技创新，鼓励企业和科研机构开展科技研发，我局现启动科技项目申报工作。现将有关事项公示如下：

（1）申报时间：2025 年 11 月 1 日至 11 月 30 日。

（2）申报条件：[具体条件]。

（3）申报材料：请按照要求准备相关申报材料，并提交至我局。

请各单位按时申报，积极参与。

特此公告。

[X] 市科技局

2025 年 10 月 15 日

9. **[X] 市商务局关于促进消费活动的通知**

各商贸企业：

内部资料题库

试题由考考公务员网原创，未经授权不得转载，摘编或其它方式使用，违者必究 考考公务员网 www.kkgwy.com

为激发市场活力，促进消费增长，我局决定举办一系列促进消费活动。现将有关事项报告如下：

（1）活动时间：2025 年 9 月 1 日至 9 月 30 日。

（2）活动形式：包括发放消费券、举办促销活动等。

（3）请各企业积极参与，共同营造良好的消费氛围。

特此汇报。

[X] 市商务局

2025 年 8 月 15 日

10．**[X] 市城管局关于加强城市管理的紧急通知**

各街道办事处：

为提升城市形象，加强城市管理，针对当前城市管理中存在的突出问题，现将有关事项紧急公告如下：

（1）加强环境卫生整治，加大清扫保洁力度。

（2）规范占道经营行为，维护城市秩序。

（3）加强违法建设管控，严厉打击违法建设行为。

请各街道办事处务必高度重视，立即行动。

[X] 市城管局办公室

2025 年 11 月 15 日

内部培训题库

试题由考考公务员网原创，未经授权不得转载，摘编或其它方式使用，违者必究 考考公务员网 www.kkgwy.com

第二节　公文改错（参考答案）

一、公文改错题

1．【答案】（1）**主送机关错误**：“广大市民们”表述不规范，应改为“广大市民：”。

（2）**文种用词错误**：“说明如下”使用不当，应改为“通告如下”。

（3）**结束语错误**：“特此告示”与文种“告知书”不匹配，应改为“特此告知”。

（4）**落款错误**：发文机关是“[X] 市交通运输局”，落款写成“[X] 市交通运输局建设科”，应改为“[X] 市交通运输局”。

（5）**缺少交通管制措施错误**：应在正文中说明施工期间具体的交通管制措施，如限行、禁行等。

2．【答案】（1）**文种错误**：“通报”使用不当，本文是传达抗旱工作要求，应改为“通知”。

（2）**文种用词错误**：“汇报如下”使用不当，应改为“通知如下”。

（3）**结束语错误**：“特此报告”与文种“通知”不匹配，应改为“特此通知”。

（4）**格式错误**：通知应在标题下一行左侧顶格添加编号“[X] 水发〔2025〕XX 号”。

（5）**缺少责任追究内容错误**：应明确对在抗旱工作中不作为、乱作为的责任追究措施。

3．【答案】（1）**文种错误**：“通报”使用不当，本文是传达社保政策调整事项，应改为“通知”。

（2）**文种用词错误**：“通告如下”使用不当，应改为“通知如下”。

（3）**结束语错误**：“特此公示”与文种“通知”不匹配，应改为“特此通知”。

（4）**格式错误**：通知标题应使用二号小标宋体字，正文使用三号仿宋体字。

（5）**缺少政策解读错误**：应在正文中对社保政策调整的内容进行详细解读，便于参保单位和人员理解。

4．【答案】（1）**文种错误**：“通报”使用不当，本文是传达疫情防控工作要求，应改为“紧急通知”。

（2）**用词错误**：“紧急通告如下”表述错误，应改为“紧急通知如下”。

（3）**格式错误**：标题“[X] 区卫健局关于疫情防控工作的紧急通报”中，“紧急”应放在“关于”之后，改为“[X] 区卫健局关于紧急疫情防控工作的通知”。

（4）**缺少责任追究条款错误**：应明确对违反疫情防控规定的医疗机构和人员的责任追究条款。

（5）**缺少监督检查机制错误**：应说明对各医疗机构疫情防控工作的监督检查机制。

5．【答案】（1）**格式错误**：请示应在标题下一行左侧顶格添加编号“[X] 税发〔2025〕XX 号”。

（2）**语言表述错误**：“请市税务局尽快批准”语气不当，应改为“妥否，请批示”。

（3）**缺少政策调整依据错误**：应在正文中详细说明税收政策调整所依据的上级文件名称及文号。

（4）**缺少征求意见情况说明错误**：应说明在政策调整前是否征求了相关企业和纳税人的意见以及意见采纳情况。

（5）**落款格式错误**：发文日期应使用阿拉伯数字，且右空四字编排，应改为“2025 年 08 月 01 日”。

6．【答案】（1）**文种用词错误**：“公告如下”使用不当，应改为“通知如下”。

（2）**结束语错误**：“特此公示”与文种“通知”不匹配，应改为“特此通知”。

（3）**格式错误**：通知标题应使用二号小标宋体字，正文使用三号仿宋体字。

（4）**缺少活动经费来源错误**：应在正文中说明活动经费的来源及分配方式 。

（5）**缺少评选标准错误**：对于活动中的各项竞赛，应明确评选标准 。

7．【答案】（1）**主送机关格式错误**：“各位居民”应顶格写。

（2）**文种错误**：“公告”使用不当，本文是针对保障性住房申请的通知，应改为“通知”。

（3）**文种用词错误**：“通告如下”使用不当，应改为“通知如下”。

（4）**落款错误**：发文机关是“[X] 区住建局”，落款写成“[X] 区住建局住房保障科”，应改为“[X] 区住建局”。

（5）**缺少审核流程错误**：应在正文中说明保障性住房申请的审核流程 。

8．【答案】（1）**文种用词错误**：“公示如下”使用不当，应改为“通知如下”。

（2）**结束语错误**：“特此公告”与文种“通知”不匹配，应改为“特此通知”。

（3）**格式错误**：通知缺少主送机关的规范格式，应在标题下一行顶格写“各有关单位：”。

（4）**缺少项目评审流程错误**：应在正文中说明科技项目的评审流程 。

（5）**缺少资金支持说明错误**：应明确对获批科技项目的资金支持方式和额度 。

9．【答案】（1）**文种用词错误**：“报告如下”使用不当，应改为“通知如下”。

（2）**结束语错误**：“特此汇报”与文种“通知”不匹配，应改为“特此通知”。

（3）**缺少活动参与要求错误**：应明确各商贸企业参与活动的具体要求，如报名方式、活动规则等 。

（4）**缺少活动效果评估方式错误**：应说明如何对活动效果进行评估，以便后续总结经验 。

（5）**格式错误**：通知应在标题下一行左侧顶格添加编号“[X] 商发〔2025〕XX 号”。

10．【答案】（1）**文种用词错误**：“紧急公告如下”使用不当，应改为“紧急通知如下”。

（2）**落款错误**：发文机关是“[X] 市城管局”，落款写成“[X] 市城管局办公室”，应改为“[X] 市城管局”。

（3）**格式错误**：通知应在标题下一行左侧顶格添加编号“[X] 城发〔2025〕XX 号”。

（4）**缺少考核监督机制错误**：应明确对各街道办事处城市管理工作的考核监督机制 。

（5）**缺少投诉举报渠道错误**：应增加市民对城市管理问题的投诉举报渠道 。

内部资料题库